

# Políticas - Corporativo

- [POL-G-COR-001 - Política de Governança, Ética e Relacionamento](#)
  - [POL-G-COR-001 - Política de Governança, Ética e Relacionamento Rev.00](#)

# POL-G-COR-001 - Política de Governança, Ética e Relacionamento

# POL-G-COR-001 - Política de Governança, Ética e Relacionamento\_Rev.00

## 1. Objetivo

Esta política tem como objetivo estabelecer os princípios e diretrizes de integridade, transparência, conformidade e geração de valor que governam a conduta e as relações do Autvix Group com todas as suas partes interessadas, incluindo clientes, colaboradores, fornecedores, parceiros, concorrentes e a comunidade.

## 2. Abrangência

Esta política se aplica a todos os colaboradores do Autvix Group, em todos os níveis hierárquicos, bem como a terceiros que atuem em nome da empresa.

## 3. Diretrizes

O Autvix Group, em alinhamento com seu DNA e seus valores, baseia sua governança e seus relacionamentos nos seguintes princípios fundamentais:

### 3.1. Integridade e Conformidade (Compliance)

Conduzimos nossos negócios com a mais alta integridade, em total conformidade com as leis, normas e regulamentos aplicáveis. Temos tolerância zero com qualquer forma de corrupção, suborno, fraude ou lavagem de dinheiro. Nossas decisões e ações devem ser sempre pautadas pela ética e pela transparência.

### 3.2. Relacionamento com Clientes

Nosso relacionamento com os clientes é nossa maior prioridade. Comprometemo-nos a:

- Atuar com foco no Sucesso (CS) e na Experiência (CX) do cliente;
- Manter uma comunicação clara, honesta e proativa em todas as fases do projeto;
- Garantir a confidencialidade de suas informações;
- Construir parcerias de longo prazo baseadas na entrega de valor e na confiança mútua.

### 3.3. Relacionamento com Fornecedores e Parceiros

Selecionamos e nos relacionamos com fornecedores e parceiros que compartilhem de nossos valores éticos. Nossas negociações devem ser justas, transparentes e visar o benefício mútuo, construindo uma cadeia de suprimentos sólida e responsável.

### 3.4. Ambiente de Trabalho

Promovemos um ambiente de trabalho baseado no **Respeito**, na **Confiança** e na **Colaboração**. Não toleramos qualquer forma de assédio, discriminação ou desrespeito. Espera-se que todas as relações internas sejam profissionais e alinhadas ao nosso DNA.

### 3.5. Conflito de Interesses

Os colaboradores devem evitar qualquer situação que possa gerar um conflito entre seus interesses pessoais e os interesses do Autvix Group. Todas as decisões devem ser tomadas visando exclusivamente o melhor para a empresa e seus clientes. Qualquer potencial conflito de interesses deve ser imediatamente comunicado ao líder direto e ao RH.

### 3.6. Proteção de Ativos

É dever de todos os colaboradores proteger os ativos do Autvix Group, sejam eles físicos (equipamentos, ferramentas, instalações) ou intangíveis (informações confidenciais, propriedade intelectual, reputação da marca). Os recursos da empresa devem ser utilizados de forma consciente e exclusivamente para fins profissionais.

### 3.7. Relação com a Sociedade e Concorrência

Atuamos de forma socialmente responsável nas comunidades onde operamos. Competimos no mercado de forma justa e leal, baseando nosso sucesso na inovação e na excelência de nossas soluções, sem recorrer a práticas anticompetitivas.

## 4. Responsabilidades

- Alta Direção: Liderar pelo exemplo, garantir os recursos para a disseminação desta política e assegurar a existência de canais de denúncia seguros e confidenciais;
- Lideranças: Ser os guardiões desta política no dia a dia, orientando suas equipes e garantindo que os princípios aqui estabelecidos sejam compreendidos e aplicados;

- Colaboradores: Conhecer, compreender e aplicar os princípios desta política em todas as suas atividades e relações profissionais, e reportar qualquer suspeita de violação através dos canais apropriados.

## 5. Referências

- Código de Excelência Autvix Group;
- MAN-G-COR-003 - Manual do Colaborador (futuro Código de Conduta e Regimento Interno).