

3.5. Competências de Liderança (DP/RH)

Níveis: N4/N5 = Analista Sênior Líder operacional | N3 = Coordenador tático

Item Avaliado	Nível Mínimo Esperado N4/N5	Nível Mínimo Esperado N3	Observações	Exemplos de Proficiência (n.a-5)
Cumprimento de metas departamentais (KPIs)	3	4	Sênior garante execução operacional das metas; Coordenador acompanha e ajusta planos táticos.	N.A: Não possui metas próprias; 0: Conhece metas, mas não atua; 1: Apoia pontualmente; 2: Cumpre parte das metas sob supervisão; 3: Entrega metas operacionais com autonomia; 4: Monitora e ajusta planos para atingir metas da equipe; 5: Define e garante alcance de metas estratégicas.
Gestão de produtividade e qualidade da equipe	3	4	Sênior reduz retrabalho e cumpre prazos; Coordenador garante padrões e promove eficiência.	N.A: Não atua em equipe; 0: Reconhece falhas, mas não age; 1: Reporta desvios sem tratativa; 2: Apoia redução de erros básicos; 3: Garante prazos e baixa taxa de retrabalho; 4: Implementa métodos para elevar produtividade; 5: Consolida cultura de qualidade e eficiência.

Atingimento de indicadores financeiros e de eficiência	2	3	Sênior apoia no controle de eficiência; Coordenador atua na gestão de custos e recursos da área.	N.A: Não lida com indicadores Financeiros; 0: Diferencial, mas não exigido; 1: Reconhece custos básicos; 2: Apoia controles simples de eficiência; 3: Garante eficiência em sua equipe; 4: Propõe ajustes financeiros e de recursos; 5: Define metas de eficiência e garante resultados da área.
Contribuição para inovação e melhoria contínua	3	4	Sênior implementa melhorias em rotinas; Coordenador lidera projetos de melhoria contínua no departamento.	N.A: Cargo sem atribuição de Melhorias; 0: Diferencial, mas não exigido; 1: Sugere ideias pontuais; 2: Apoia pequenas melhorias; 3: Implementa melhorias em sua área; 4: Lidera projetos de inovação na equipe; 5: Estrutura programas de melhoria contínua.
Implementação da documentação do SEA (meta 100% até 2025)	3	4	Sênior garante aplicação prática dos documentos; Coordenador acompanha implementação e cobra conformidade.	N.A: Não participa do SEA; 0: Conhece Superficialmente; 1: Apoia aplicação quando solicitado; 2: Aplica documentos em rotinas simples; 3: Garante cumprimento em sua área; 4: Lidera implementação no setor; 5: Conduz vertical à meta de 100% de conformidade.

Tabela 13 - Competências de Lideranças (DP/RH)