

8. Rituais de Gestão

Objetivo: Definir fóruns de gestão e cadência de reuniões, assegurando alinhamento estratégico, acompanhamento operacional e comunicação clara entre os envolvidos.

Reunião	Objetivo	Frequência	Duração	Participantes	Outputs
Reunião de Acompanhamento de Processos (DP)	Garantir conformidade da folha, admissões e desligamentos.	Semanal	1h	Coord. DP, Assistentes e Analistas DP	Checklist de conformidade, ajustes de prazos.
Reunião de Indicadores de RH/DP	Avaliar KPIs (turnover, absenteísmo, custo de benefícios).	Mensal	1h	Gerente RH/DP, Coord. RH, Líder técnico	Relatório mensal de indicadores.
Fórum de Clima e Cultura	Monitorar clima, endomarketing e eventos.	Semestral	1h	Coord. Cultura, RH, Endomarketing	Plano de campanhas internas, calendário cultural.
Reunião de Mobilização	Atualização de atos, previstos e em andamento	a cada 15 dias	30 Minutos	Assistentes e Operacional	Ata e agendamentos

Tabela 29 - Rituais de Gestão

Revision #1

Created 17 March 2026 20:05:48 by Suhelen A. F. Carvalho - Autvix Group

Updated 17 March 2026 20:05:48 by Suhelen A. F. Carvalho - Autvix Group